



Autofiltro na planilha do Calc

Por Chrystina Mara Pelizer

Para essa dica foi utilizada a versão 5.2 do LibreOffice

Você já trabalhou com uma planilha contendo muitos dados e precisou visualizar apenas parte deles?

Essa tarefa pode ser realizada manualmente.

As opções **Formatar > Linha > Ocultar** e **Formatar > Coluna > Ocultar** permitem que se faça isso, uma a uma.

Dá para imaginar o trabalho envolvido? E ainda, as chances de haver erros?

Por essa razão, o LibreOffice disponibiliza um recurso para tornar prática e ágil essa visualização.

Vamos usar os seguintes dados em uma planilha como exemplo:

	A	B	C	D
1	Demonstrativo			
2	Dia	Descrição	Valor	Pagto
3	10	Almoço	R\$ 34,50	Crédito
4	10	Doceria	R\$ 10,00	Débito
5	10	Estacionamento	R\$ 8,00	Débito
6	10	Lanche	R\$ 15,63	Crédito
7	10	Combustível	R\$ 38,00	Crédito
8	10	Janta	R\$ 50,00	Crédito
9	11	Farmácia	R\$ 237,11	Crédito
10	11	Lanche	R\$ 25,00	Crédito
11	12	Almoço	R\$ 13,40	Débito
12	12	Lanche	R\$ 3,00	Débito
13	12	Ingresso	R\$ 492,00	Crédito
14	13	Almoço	R\$ 16,64	Débito
15	13	Estética	R\$ 159,00	Crédito
16	13	Combustível	R\$ 25,00	Crédito
17	14	Almoço	R\$ 10,56	Débito
18	14	Combustível	R\$ 25,00	Crédito
19				

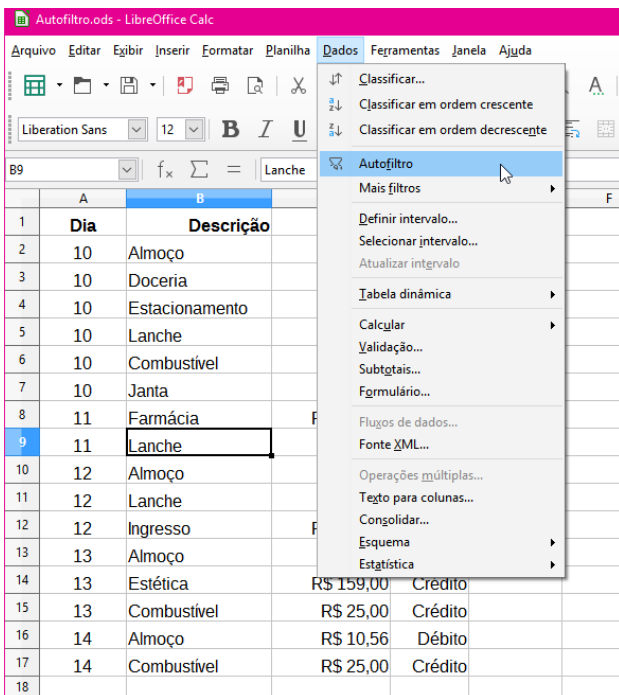
COMO FAZER | *tutorial*

Note que há lançamentos de Crédito e Débito misturados.

Quero visualizar apenas os lançamentos de Débito.

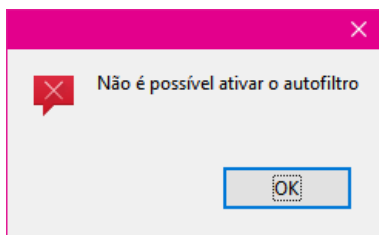
Uma das formas, como mencionado antes, é ocultar cada uma das linhas – uma de cada vez, onde está descrito **Crédito**, ficando assim somente visíveis as linhas onde a descrição é **Débito**.

A outra forma é através do recurso de Autofiltro. Para utilizá-lo, o cursor deve estar no intervalo de células que fazem parte da planilha.



● Clique em **Dados > Autofiltro**

Se o cursor estiver fora do intervalo de células que compõe a planilha, surgirá uma mensagem de erro como você vê na figura a seguir.



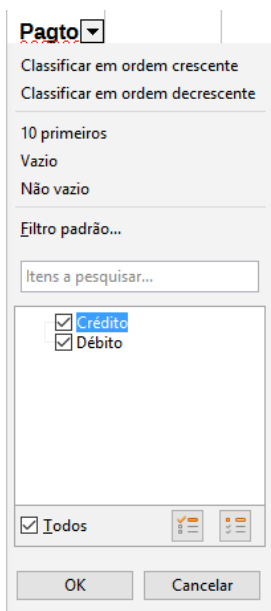
COMO FAZER | *tutorial*

Mas se o cursor foi posicionado corretamente dentro da planilha, os títulos das colunas passarão a apresentar botões de filtro.

	A	B	C	D
1	Dia	Descrição	Valor	Pagto

Esses botões permitirão escolhas de critérios para cada uma das colunas.

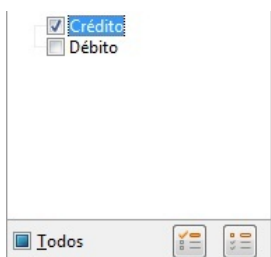
Vamos clicar no botão de filtro da coluna **Pagto**.



Nesta caixa de diálogo aparecem todos os valores constantes na coluna, que poderão ser selecionados para visualização, ou não. Eles já aparecem selecionados, pois no momento, estão todos sendo exibidos. No nosso caso, vamos deixar selecionado apenas o valor Crédito, para que somente as linhas que contenham esse valor na coluna Pagto sejam mostradas.

Para isso clique em **Débito** para desmarcá-lo.

Note que agora a **caixa de seleção Todos** não mais aparece selecionada, mas sim, sombreada. Isso indica que nem todos os registros são mostrados.



Clique **OK**.

Veja, na próxima página, como fica a planilha.

COMO FAZER | *tutorial*



	A	B	C	D
1	Dia	Descrição	Valor	Pagto
2	10	Almoço	R\$ 34,50	Crédito
5	10	Lanche	R\$ 15,63	Crédito
6	10	Combustível	R\$ 38,00	Crédito
7	10	Janta	R\$ 50,00	Crédito
8	11	Farmácia	R\$ 237,11	Crédito
9	11	Lanche	R\$ 25,00	Crédito
12	12	Ingresso	R\$ 492,00	Crédito
14	13	Estética	R\$ 159,00	Crédito
15	13	Combustível	R\$ 25,00	Crédito
17	14	Combustível	R\$ 25,00	Crédito

Note que aparece **um pequeno quadrado** - na célula D1, na cor azul, para indicar que ali existe um critério definido diferente de “Todos”.

Observe que algumas linhas estão ocultas.

Fazendo um teste, clique na célula C18 e clique na *função*

Soma



Veja que o LibreOffice sugere a fórmula SUBTOTAL, para que sejam somadas somente as células visíveis.

	A	B	C	D
1	Dia	Descrição	Valor	Pagto
2	10	Almoço	R\$ 34,50	Crédito
5	10	Lanche	R\$ 15,63	Crédito
6	10	Combustível	R\$ 38,00	Crédito
7	10	Janta	R\$ 50,00	Crédito
8	11	Farmácia	R\$ 237,11	Crédito
9	11	Lanche	R\$ 25,00	Crédito
12	12	Ingresso	R\$ 492,00	Crédito
14	13	Estética	R\$ 159,00	Crédito
15	13	Combustível	R\$ 25,00	Crédito
17	14	Combustível	R\$ 25,00	Crédito
18			=SUBTOTAL(9;C2:C17)	
19				

COMO FAZER | *tutorial*

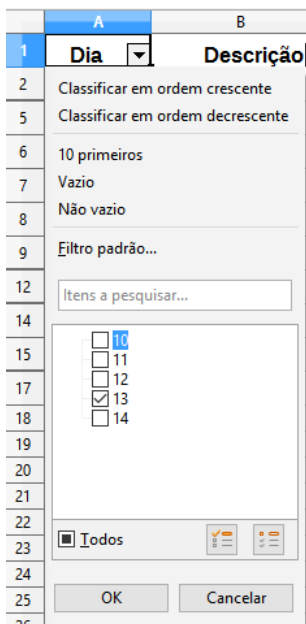


Se fosse utilizada a função SOMA seria necessário digitar ou selecionar, na fórmula, as células uma a uma.

É possível estabelecer critérios em outras colunas, onde as informações vão sendo restritas a cada um desses critérios.

Por exemplo, vamos mostrar os valores de Pagto em Crédito apenas no dia 13.

- Abra o filtro da **coluna Dia** e selecione somente o **valor 13**.



Veja o resultado.

	A	B	C	D
1	Dia	Descrição	Valor	Pagto
14	13	Estética	R\$ 159,00	Crédito
15	13	Combustível	R\$ 25,00	Crédito
19				

- Para voltar a visualizar todos os valores das colunas, clique nos botões dos filtros que foram utilizados e marque a **caixa de seleção Todos**.

COMO FAZER | *tutorial*




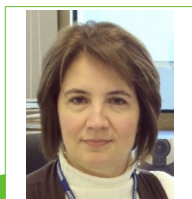
- Para desfazer todos os filtros, selecione qualquer célula dentro do intervalo de células visíveis e clique em **Dados > Mais filtros > Redefinir o filtro**

Todas as linhas voltarão a ser exibidas.

- Para deixar de usar o recurso Autofiltro, clique em **Dados > Autofiltro** e os botões de filtro deixarão de ser exibidos.

Nesta forma de exibição, onde temos linhas ocultas, as operações com essas regiões apresentarão comportamentos bem diferentes, dependendo da versão do LibreOffice utilizada.

Mas esse tópico deverá ser tratado em outro artigo. 



Chrystina Mara Pelizer – Engenheira Eletrônica que atua na área de Suporte e Instrutoria de Microinformática há mais de 20 anos, metade do tempo na Caixa Econômica Federal e a outra, na Justiça Federal de Santa Catarina. Atualmente também atua na Comunidade LibreOffice no grupo de tradução da documentação para o PT-BR.